



Първа английска езикова гимназия

ЕИК: 000669286, адрес: 1504 софия – бул. „княз ал. Дондуков“ № 60

Тел.: +359 2 944 21 81 | +359 87 944 21 81 | www.fels-sofia.org |

E-mail: info-2216301@edu.mon.bg

First english language school

Eu · bulgaria · 1504 sofia, blvd. „knyaz al. Dondukov“ № 60



ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН

за 2026 / 2027 учебна година

на Първа английска езикова гимназия – гр. София



Alexander Alexandrov Chakmakov Digitally signed
by Alexander Alexandrov Chakmakov

Оперативна цел 1:		
Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията		
Дейности	Срок	Отговаря
Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието		
1. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани със стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030) и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.	Септември 2026 г.	
2. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите	Септември 2026 г.	Д, ГУ, ЗД
3. Изграждане на училищна система за качество: - Прилагане на изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на годишните разпределения и планове на класния ръководител. - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество. - Изграждане на училищни екипи за: ✓ Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ Изграждане на позитивен организационен климат; ✓ Утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ Развитие на училищната общност.	Март 2027 г.	Д, ЗД
4. Предефиниране на политики, приоритети и ценности във връзка с промени в ЗПУО.	Януари 2027 г.	ПС
Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси		
1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	2026 г.	ПС
2. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	Март 2027	Д
3. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Постоянен	Д, ЗДАСД, счетоводител
Дейност 3. Квалификация		
1. Запознаване на педагогическите специалисти с условията на оп „квалификация на пед. Специалисти“.	Октомври 2026 г.	Д, ЗДУД
2. Изработване на план за квалификация, планиране, реализиране и документиране на квалификационна	Септември 2026 г.	Д, ГУ

дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции.		
3. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.	Постоянен	УР
4. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	Постоянен	Д, ГУ
5. Споделяне на ефективни практики и резултатите от добрия педагогически опит.	Постоянен	ГУ и ст. учители
Дейност 4. Нормативно осигуряване		
1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/ - Инструкция за вътрешна комуникация; - Правилник за документооборота.	Февруари 2027 г.	Д, ЗДАСД
2. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване, поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека.	Декември 2027 г.	Библиотекар
3. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.	Постоянен	Библиотекар
4. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.	Постоянен	Д, ЗД
5. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на стандарта за информация и документите и закона за националния архивен фонд.	Постоянен	Д, ЗД, деловодител, УЕК
Дейност 5. Училищен персонал		
1. Инструкция за вътрешна комуникация.	Септември	Д
2. Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.	Септември	Д
3. Актуализация на критерии за оценка труда на учителите и служителите.	Септември 2026 г.	УР, комисия по качество
4. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.	Ноември	Координиращ екип за личн. развитие
Оперативна цел 2:		
Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата		
Дейност 1. Индивидуална среда на ученика.		
1. Запознаване с условията за осигуряване на интерактивно учене.		Д, ЗД

2. Изграждане на КУТ, ГУТ и училищни комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.	Октомври 2026 г.	Д, ЗДАСД
3. Изготвяне на предложения от ръководителите на извънкласни дейности.	Октомври	ЗД
4. Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности – клубове, школи и др.	Октомври	Пед. специалисти
5. Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.	Постоянен	Пед. специалисти
6. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето и повишаване активността на учениците.	Постоянен	Пед. специалисти
Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.		
1. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин, чрез програма за превенция на ранното напускане от училище.	Постоянен	ЗДУД, пед. съветници
2. Провеждане на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от интегрираното обучение на децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.	Ноември	Класни ръководители
3. Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.	Постоянен	Кл. ръководители
4. Работа с родителските общности за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания.	Постоянен	ЕИПОК
6. Осигуряване на допълнително обучение по български език за деца и ученици от етническите малцинства.	При необходимост	УР
7. Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отход и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на отделните етнически групи.	При необходимост	
8. Изграждане и функциониране на информационна система за проследяване на децата в риск.	Октомври	УР
9. Допълнителна работа с ученици със специални образователни потребности и ученици от етническите малцинства, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	Постоянен	Екипа
10. Създаване на условия за развитие на талантливите деца чрез насърчаване на техните творческите изяви.	Постоянен	Учители

11. Управление на информацията за преждевременно напусналите училище. Изготвяне на база данни от класните ръководители, в чиито класове има ученици от рискови групи /съобразно различните причини от отпадане.	Декември 2026 г.	Класни ръководители
12. Квалификация на педагогическите специалисти в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието и превръщането му в педагогически консултант: - провеждане на обучителен семинар на педагогическите специалисти за последиците агресия и насилие в училище; - провеждане на обучения за агресията и насилието и начините за разрешаване на конфликти.	По план за кв. дейност	УР
13. Професионално ориентиране на учениците, завършващи основно и средно образование, съобразно техните интереси и възможности: ▪ Организиране на среща между учениците от 7, 8, и 12 клас с експерти от регионалната служба по заетостта; ▪ Осигуряване на професионално консултиране и ориентиране чрез привличане на ЦПО.	Май-април	Класни ръководители
14. Изграждане на адекватен механизъм за превенцията и създаване на правила в училищните общности и използване на доказани стратегии за разрешаване на конфликти.	Март 2027 г.	Пед. съветници
15. Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на програмата за превенция на тормоза и насилието както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.	Постоянен	Пед. съветници Кл. р-ли
16. Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището: - Интернет сайт на училището; - Електронен дневник; - Електронни портфолиа на учители.	Постоянен	Учители ЗДАСД
Оперативна цел 3: Управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.		
Дейност 1: учебна дейност:		

1. Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището.	Септември	Д, учители
2. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.	При необходимост	ЗДУД, учители
3. Планиране на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	Септември	Д, учители
4. Предварителна подготовка на учебни материали за урока и включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Постоянен	Учители
5. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивен подход на обучение и създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.	Постоянен	Учители
Дейност 2: оценяване и самооценяване:		
1. Съвременно оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Постоянен	ЗДУД, ГУ
2. Осигуряване на обучение за учителите, свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка.	Април 2027 г.	
3. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.	Септември	ГУ, ЗДУД
4. Провеждане на информационна кампания в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.	Септември	УР, учители
5. Изготвяне на график за датите за контролни и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.	Септември	УР, учители
6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Постоянен	ЗДУД
7. Актуализация на критериите за оценка на пед. специалисти в карта за диференцирано заплащане.	Септември	Д
Дейност 3: изграждане на позитивни взаимоотношения: ученик - учител; ученик - ученик, учител – учител:		

1. Активно прилагане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика.	Постоянен	ЕПЛР
2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Постоянен	Пед. съветници Учители
3. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката - Проектно учене; др.	Постоянен	Учители
4. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките.	Постоянен	
5. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот чрез формите на ученическо самоуправление.	Постоянен	Д, УП
6. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Постоянен	Ур
7. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.	Постоянен	
Дейност 4: повишаване резултатите от обучението		
1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.	Постоянен	Учители
2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция.	Май/юни	ЗДУД
3. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	Септември	Д
Дейност 5: Надграждане на знания и умения:		
1. Организиране и реализиране от училището състезания, конкурси и др.	Постоянен	
2. подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.		
3. изграждане на екипи за работа по проекти: - на МОН - на ММС - на Столична община - други		
Дейност 6: постигане на високи педагогически постижения:		
1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие:	Постоянен	Д, счетоводител

- планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво; - създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови; - за придобиване на следдипломна квалификация.		
2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.		
Оперативна цел 4: Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците:		
Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.		
1. Разглеждане на промените в ЗПУО.	02.2027 г.	Д, пед. съв.
2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	Октомври	Д, пед. съв.
3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.	Постоянен	Пед. екип
4. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.	Октомври	Д, пед. съв.
Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност:		
1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: - на ниво паралелки; - чрез формите на ученическото самоуправление; - чрез изяви в училищните медии; - чрез проекти и програми; - чрез съдействие от компетентни органи; - чрез партньорство с институции.	Септември, 2026-27 г.	
2. Педагогическа и психологическа подкрепа: - чрез осигуряване на обща подкрепа; - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - кариерно ориентиране на учениците;	Постоянен	

- занимания по интереси; - библиотечно-информационно обслужване; - грижа за здравето; - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.		
3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им. - Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.	Постоянен	Пед. съветници
4. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: - здравни беседи; - дискусии с представители на здравни организации - обучения; - състезания.	По план	Кл. р-ли, учители по ФВС
5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: - хепънинги; - срещи с лесовъди; - състезания на открито; - посещения в близки местности; - изграждане на еко-база; - демонстрационни модели за ВЕИ и др.		Кл. р-ли, учители по БЗО
6. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности: - патриотичен календар на класа; - ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл.; - творчески изяви на ученици.	Постоянен	Учители по изкуства, ИЦ и БЕЛ
7. Ритуализация на училищния живот.		
<u>Оперативна цел 5:</u> Партньорство и сътрудничество. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.		
Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование:		

1. Създадени условия за подкрепа на млади учители (новоназначени) – система за наставничество или менторство.	Септември	Д, ГУ
2. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Октомври	УР
3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.	Октомври	УР
4. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности.	Октомври	ЕИПОК
5. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и стандартите.	Октомври	Кл. ръководители
Дейност 2: Външно партньорство:		
1. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.	Постоянен	УР
2. Взаимодействие с агенцията за закрила на детето, МКБПП и структурите на полицията.	Постоянен	Пед. съветници
3. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.	Юни	УР

Този план е неразривна част от концепцията за развитие на първа английска езикова гимназия, чрез който се планира ежегодно изпълнението на нейните цели.

*Той е приет на педагогическия съвет на 12.09.2025 г., съгласуван с ученическия съвет и общественния съвет на училището и утвърден със **Заповед РД-191 / 16.09.2026 г.***

Планът е отворен документ, който може да се допълва и променя по реда на неговото приемане.